

SOL·LICITUD DE REGISTRE D'ENTITAT

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL		DNI/NIE/CIF/PASSAPORT	
NOM I COGNOMS DE LA PERSONA REPRESENTANT (si s'escau)		DNI/NIE/PASSAPORT	
DOMICILI			
POBLACIÓ		PROVÍNCIA	CODI POSTAL
ADREÇA ELECTRÒNICA (per rebre notificacions)		TELÈFON 1	TELÈFON 2
COM A (càrrec entitat)		DE L'ENTITAT (nom entitat)	

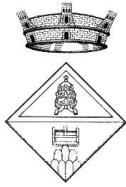
DADES PÚBLIQUES DE L'ENTITAT

NOM ENTITAT		NIF	
ADREÇA			CODI POSTAL
WEB	FACEBOOK	INSTAGRAM	
ALTRES XARXES (Twitter, Flickr, etc)		TELÈFON 1	TELÈFON 2
NOM I COGNOMS PRESIDENT/A		NÚM. REGISTRE GENERAL D'ASSOCIACIONS	

EXPOSO

ALTA DE L'ENTITAT

Que en data _____ s'ha constituït l'entitat sota la forma jurídica de _____ (especificar si és club, associació, federació, etc) sense afany de lucre amb nom _____ amb l'objectiu de defensar, fomentar i millorar els interessos del col·lectiu _____ (especificar a quin col·lectiu va dirigida, gent gran, gent jove, etc) en l'àmbit de _____ (especificar a quin àmbit pertany: cultura, esports, igualtat, medi ambient, etc) a Collbató.



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ

(Baix Llobregat)

Barcelona

MODIFICACIÓ DE DADES DE L'ENTITAT

Que en data _____ es va constituir l'associació / entitat sense afany de lucre amb nom i número _____ del Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Collbató.

Que en data _____ s'han acordat els següents canvis:

Modificació d'estatuts

Canvi de domicili social

Renovació parcial de la Junta Directiva (mandat en vigor)

Renovació total de la Junta Directiva (nou mandat)

DISSOLUCIÓ DE L'ENTITAT

Que en data _____ es va constituir l'associació / entitat sense afany de lucre amb nom i número _____ del Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Collbató.

Que en data _____ s'ha acordat la dissolució de l'entitat

SOL-LICITO

ALTA DE L'ENTITAT

Inscriure l'entitat que represento en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Collbató.

MODIFICACIÓ DE DADES DE L'ENTITAT

Inscriure la modificació exposada de l'entitat que represento en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Collbató.

DISSOLUCIÓ DE L'ENTITAT

Inscriure la dissolució de l'entitat que represento en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Collbató.

DOCUMENTS APORTATS

ALTA DE L'ENTITAT

Acta de constitució o fundacional i/o certificació de la composició actualitzada de la Junta Directiva de l'entitat.

Estatuts vigents on consti la inscripció en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya o en registre equivalent.

NIF de l'entitat.

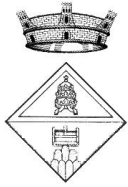
DNI de la persona que exerceix la presidència de l'entitat.

Altres (especificar)

MODIFICACIÓ DE DADES DE L'ENTITAT

Modificació d'estatuts

Certificat de l'acord de modificació dels estatuts signat pel/ per la secretària i amb el vist i plau del/ la president/a.



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ

(Baix Llobregat)

Barcelona

Exemplar de la versió actualitzada dels estatuts signada pel/ per la secretària i amb el vist i plau del/ la presidenta.

Canvi de domicili social

Certificat de l'acord de modificació del domicili social i de l'òrgan que l'ha aprovat signat pel/ per la secretària i amb el vist i plau del/ la presidenta.

Renovació parcial de la Junta Directiva (mandat en vigor)

Certificat de l'acord de renovació parcial (si els càrrecs són vigents i es produeixen canvis d'algunes membres) signat pel/ per la secretària i amb el vist i plau del/ la presidenta, entrants i sortints.

Renovació total de la Junta Directiva (nou mandat)

Certificat de l'acord de renovació total (si els càrrecs han finalitzat el seu mandat) signat pel/ per la secretària i amb el vist i plau del/ la presidenta, entrants i sortints.

DISSOLUCIÓ DE L'ENTITAT

Certificat de l'acord de dissolució de l'entitat signat pel/ per la secretària i amb el vist i plau del/ la presidenta.

Documentació acreditativa de la inscripció de la dissolució en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya o en registre equivalent.

Collbató, a data de la signatura electrònica.

Signatura electrònica del/ la representant legal

1) Caldrà justificar l'autorització del representat si és necessària. D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, caldrà acreditar la representació per presentar sol·licituds, declaracions responsables o comunicacions prèvies així com per interposar recursos, desistir d'accions o renunciar a drets. Pels actes de simple tràmit la representació es presumeix i no cal presentar l'autorització. Per autoritzar la representació serà admès qualsevol mitjà vàlid en dret com poden ser, entre d'altres, poder notarial a favor del representant. En cas que declareu responsablement que disposeu de l'autorització, aquesta us podrà ser requerida en qualsevol moment del procediment.

2) Segons l'article 5 del Reglament del Registre Municipal d'Entitats, les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats tenen l'obligació de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les dades que consten en la documentació presentada en el moment de fer la inscripció (canvi de Junta, modificacions d'estatuts, canvi de seu social, adreça electrònica, telèfons, així com si causa baixa l'entitat). L'incompliment d'algunes d'aquestes obligacions pot ser motiu perquè l'Ajuntament pugui donar de baixa del registre a l'entitat.

3) D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Collbató tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la inscripció de l'alta, modificació de dades o dissolució d'entitats al Registre Municipal d'Entitats, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament de Collbató posa a la seva disposició la bústia dpd.ajcollbato@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà. Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/. Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu Electrònica <https://www.collbato.cat/pl221/ajuntament-seu-electronica/atencio-al-ciutadana/tramits-i-gestions/id31/instancia-generica.htm> o presencialment o per correu al Registre, Carrer Bonavista, 2, 08293 Collbató en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.